

Міністерство освіти і науки України
Департамент освіти і науки Житомирської облдержадміністрації
Головинський ліцей Черняхівської селищної ради

РОЗЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО
педагогічною радою Головинського ліцею
Протокол № 3
від 25.11.2022 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Директор Головинського ліцею
Альона ВЕНЗЕЛЬ
09 12 2022 року



СТРАТЕГІЯ цифрової трансформації Головинського ліцею Черняхівської селищної ради на період 2023-2027рр.

Головине - 2022

ЗМІСТ

I.	Загальні положення	3
II.	Мета та завдання	3
III.	Основні принципи цифровізації закладу	3-4
IV.	Сучасний стан цифровізації ліцею	4-5
V.	Стратегічне бачення розвитку закладу освіти за напрямком цифровізація (проекти)	5-11
5.1.	SWOT-аналіз рівня цифровізації ліцею	5-11
5.2.	Основні напрями цифровізації ліцею на 2023-2027рр.....	6-7
5.3.	План реалізації Стратегії цифрової трансформації ліцею на 2023- 2027 рр.	7-11
VI.	Моніторинг і оцінка впровадження Стратегії	11
VII.	Очікувані результати реалізації Стратегії	11

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Стратегія цифровізації Головинського ліцею на 2023-2027 роки (далі – Стратегія) розроблена з урахуванням основних положень Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції розвитку цифрової економіки та суспільства України, Концепції розвитку цифрових компетентностей, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 03.03.2021р. № 167-р., проекту «Концепції цифрової трансформації освіти й науки на період до 2026 року», Пріоритетних напрямів та завдань (проектів) цифрової трансформації на період до 2023 року, схвалених розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17.02.2021р. № 365-р., Стратегії діяльності та розвитку Головинського ліцею Черняхівської селищної ради на період 2023-2027рр.

1.2. Пріоритетними напрямами цифровізації ліцею є:

- створення в ліцеї доступного та сучасного цифрового освітнього середовища;
- розвиток цифрової компетентності учасників освітнього процесу;
- перехід до електронного документообігу;
- використання оптимізованих та автоматизованих процесів управління закладом;
- централізація електронних послуг та сервісів для педагогічних працівників;
- оснащення комп'ютерним та мультимедійним обладнанням і засобами сучасної комунікації;
- кібербезпека.

II. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

Мета розробки Стратегії — створення дієвої моделі «цифрового простору ліцею», який є реалізатором навчальних програм та фокусується на гнучкості цифрових технологій, навчальних платформ, автоматизованій підтримці та доступі до якісної освіти.

Необхідною умовою успішності є формування цифрового освітнього середовища та цифровізація всіх освітніх процесів, що забезпечить ефективність та прозорість діяльності ліцею, підвищить його імідж та лідерські позиції.

Разом з тим, розвиток Головинського ліцею потребує постійних змін. Тому **пріоритетними напрямами цифровізації закладу є:**

- впровадження єдиної електронної системи управління ліцеєм та поетапний перехід до електронного документообігу;
- забезпечення ефективного цифрового освітнього середовища;
- створення цифрового мультимедійного контенту для освітнього процесу;
- широке використання системи управління навчанням;
- розвиток цифрової компетентності учасників освітнього процесу;
- посилення оновлення комп'ютерного забезпечення ліцею;
- забезпечення кібербезпеки.

III. ОСНОВНІ ПРИНЦИПИ ЦИФРОВІЗАЦІЇ ЗАКЛАДУ

Основними принципами цифровізації ліцею, дотримання яких буде визначальним для створення, реалізації Стратегії, є наступні:

1. Принцип доступності до інформації та знань. Цифровізація ліцею має забезпечувати всім учасникам освітнього процесу рівні можливості доступу до цифрових освітніх послуг, інформації та знань, що надаються на основі інформаційно-цифрових технологій.
2. Принцип системності. Цифровізація має здійснюватися як процес взаємопов'язаних ініціатив, заходів і дій, що забезпечують цифрову трансформацію закладу, зумовлюючи системність та якісно новий рівень застосування інформаційно-цифрових технологій.
3. Принцип спрямованості на розвиток єдиного інформаційного освітнього середовища. Цифровізація має сприяти цілісному й взаємоузгодженому розвитку усіх складників

інформаційного освітнього середовища закладу. Пріоритетом має бути дотримання мережевого етикету, академічної доброчесності, авторських прав.

4. Принцип партнерства та міжнародного співробітництва. Цифровізація закладу має бути зорієнтована на підтримку партнерства та міжнародного співробітництва із закладами освіти різних типів і рівнів, науковими установами, громадськими організаціями.
5. Принцип підвищення довіри і безпеки. Цифровізація має супроводжуватися підвищенням довіри, безпеки, кібербезпеки, захисту конфіденційності персональної інформації, недоторканості особистого життя та прав користувачів при використанні інформаційноцифрових технологій в закладі.
6. Принцип пріоритетності в управлінні. Цифровізація закладу має бути одним із пріоритетів управління і відігравати провідну роль у просуванні та впровадженні цифрових стратегій розвитку, залученні інвестицій для розвитку його цифрової інфраструктури.

IV. СУЧАСНИЙ СТАН ЦИФРОВІЗАЦІЇ ЛІЦЕЮ

В останні роки в Головинському ліцеї покращилось оснащення комп'ютерним та мультимедійним обладнанням, проте рівень забезпечення ліцею комп'ютерною технікою є недостатнім. В ліцеї наявні ком'ютери, ноутбуки, які відповідають необхідним технічним вимогам. Середній вік комп'ютерної техніки 2-5 років. Програмне забезпечення частково ліцензоване (10%).

90% вчителів забезпечені персональними ноутбуками. У закладі функціонує широкозмугловий Інтернет, Wi-Fi – зона.

Для проведення ефективного навчання оновлено матеріально-технічну базу бібліотеки, а саме: придбано ноутбук, сканер, принтер. Бібліотека підключена до всесвітньої мережі Інтернет. Широко використовуються мультимедійні засоби, що значно підвищує ефективність освітнього процесу.

Головинський ліцей потребує суттєвої модернізації та розвитку його інформаційно-комунікаційної інфраструктури. Упровадження цифрових технологій, що можуть забезпечувати належну підтримку основних напрямів управлінської та освітньої діяльності, наразі здійснюється підключенням до хмарних сервісів G Suite for Education, проте їх можливості повною мірою не використовуються.

Системно технічне забезпечення ліцею характеризується відставанням телекомунікаційних систем, мереж передачі даних, які відзначаються недостатньою пропускнуою здатністю і надійністю зв'язку, низькою якістю та незначним обсягом послуг, що надаються учасникам освітнього процесу. Технічні можливості серверів закладу обмежені пропускнуою здатністю локальної мережі. Мережева інфраструктура закладу потребує суттєвої модернізації та розвитку.

Найбільш поширеним операційним середовищем для комп'ютерів залишаються версії Windows 7, які обмежують можливості роботи в комп'ютерних мережах. Оновлення програмного забезпечення до Windows 10 є недостатнім і становить всього близько 10 відсотків наявної комп'ютерної техніки.

На низькому рівні перебуває забезпечення працівників ліцею сучасним офісним обладнанням, майже не використовуються сучасні автоматизовані системи для спільної роботи, хмарні сервіси, окрім корпоративної електронної пошти, не впроваджена система електронного документообігу.

Технології дистанційного навчання, що застосовуються в закладі, недостатньо ефективно забезпечують надання якісних освітніх послуг. Для здійснення освітнього процесу недостатньо використовується можливість систем управління навчанням, зокрема Google Classroom, Moodle тощо, які підтримують сучасні міжнародні стандарти дистанційного навчання. В закладі відсутній підрозділ, що здійснює науково-методичний та організаційно-методичний супровід цифрової трансформації.

Рівень цифрової компетентності педагогічних працівників є достатнім, що дозволяє на належному рівні здійснювати освітній процес та підтримку навчальної та управлінської діяльності в умовах цифрової трансформації ліцею.

Потребує збільшення фінансування процесів цифровізації закладу.

В останні роки в головинському ліцеї покращилось оснащення комп'ютерним та мультимедійним обладнанням, вчителі активували забезпечення предметів, працівники використовують корпоративну пошту ліцею. Також активно розширено територію доступу до безкоштовного інтернету.

Також здійснюється підключенням до хмарних сервісів Google Workspace for Education, що дає можливість використовувати Google Диск, Google doc, Google Sheets, Google календар, Google Meet та інші сервіси.

В ліцеї побудовано та налаштовано локальну внутрішню дротову мережу, є доступ до даної мережі через Wi-Fi. На кожному комп'ютері встановлено антивірусне ПЗ. Автентифікація користувача проводиться за допомогою логіна та пароля.

Онлайн-засоби комунікації в закладі (сторінка Facebook, офіційний сайт) мають одні із найвищих рейтингів відвідуваності серед усіх учасників опитування. Так, сторінку у Facebook відвідував майже кожен другий член колективу, а користувалися сайтом - два з п'яти.

V. СТРАТЕГІЧНЕ БАЧЕННЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ ЗА НАПРЯМКОМ ЦИФРОВІЗАЦІЯ

5.1. SWOT-аналіз рівня цифровізації ліцею (сформоване за результатами засідання робочої групи шляхом узагальнення бачення окремих її членів із врахуванням підсумків опитування членів колективу та здобувачів освіти)

За підсумком SWOT-аналізу сформована таблиця, яка відповідає Стратегії.

<i>Сильні сторони закладу у сфері цифровізації</i>	<i>Рівень забезпечення комп'ютерами</i>	<i>Наявність команди однодумців для втілення Стратегії</i>	<i>Розвинена інформаційна інфраструктура (сайт, соціальні мережі)</i>	<i>Фінансова спроможність ліцею</i>	<i>Заклад подімкнено до інформаційних ресурсів та сервісів</i>	<i>Частка впливу (сума=1)</i>	<i>Кількість інтеграцій</i>	<i>Добток</i>
Участь у міжнародних, національних та регіональних програмах та проектах з підтримки розвитку цифровізації	0	0	1	0	0	0.1	2	0.2
Розвиток мереж 4G, 5G	0	0	0	0	0	0.15	0	0
Співпраця з іншими освітніми закладами у сфері обміну досвідом у сфері цифровізації	1	1	1	1	1	0.1	6	0.6
Підімкнення закладу до нових державних цифрових сервісів	1	1	1	0	0	0.15	3	0.65
Технологічна революція (розумні пристрої, Wi-Fi сенсори, супутники зв'язку, GPS)	0	0	0	0	0	0.1	0	0
Зростання швидкості обміну інтернет-протоколами (загальна швидкість передачі даних у провідному та безпроводному режимі)	1	1	0	0	0	0.1	2	0.2
Запровадження на національному та регіональному рівнях навчань з цифровізації для членів колективу	1	1	1	1	1	0.15	6	0.9
Поширення електронного документообігу та цифрових підписів	1	1	1	0	0	0.15	4	0.6
Частка впливу (сума =1)	0.15	0.15	0.15					
Кількість інтерацій	5	5	5	2	2			
Добуток частки та інтерацій	0.75	0.75	0.75	0.4	0.4			
Загальна кількість інтерацій							46	
Сума добутка								6.6

5.2. Основні напрями цифровізації ліцею на 2023-2027рр.

1. Цифровізація процесів управління та маркетингу	1.1. Забезпечити планування цифрової Стратегії закладу, оцінювання доцільності реалізації цифрових ініціатив
	1.2. Удосконалити реєстр нормативної бази ліцею
	1.3. Запровадити Е-моніторинг, звітність та аналітику в режимі реального часу
	1.4. Запровадити Інтернет-маркетинг освітніх послуг закладу
	1.5. Забезпечити поетапний перехід на електронний документообіг
	1.6. Створити умови для дистанційної роботи педагогічних працівників і здобувачів освіти
	1.7. Забезпечити моніторинг освітніх трендів та визначення умов адаптації закладу до змін
	1.8. Презентувати заклад в соціальних мережах та у світовому освітньому просторі
	1.9. Наповнити електронні ресурси закладу якісним сучасним контентом, адаптувати електронні ресурси для мобільних пристроїв
	1.10. Підготувати віртуальні екскурсії по навчальних приміщеннях закладу
2. Цифровізація освітньої діяльності	2.1. Упроваджувати систему Е-навчання (Е-розклад, Е-журнал, Е-щоденник, персональні кабінети та портфоліо педагогічних працівників)
	2.2. Підвищувати кваліфікацію педагогічних працівників із розвитку цифрових компетентностей. Організувати внутрішню сертифікацію педагогічних працівників із розвитку цифрових компетентностей; розробити та затвердити рамки цифрових компетентностей педагогічних працівників
	2.3. Вдосконалити роботу корпоративної електронної пошти, а також надання доступу до комплексу програмного забезпечення MicrosoftOffice 365 (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, SharePoint, Teams, ClassNotebook, Sway, Forms) здобувачам освіти. Педагогічним працівникам та іншим співробітникам; платформу для організації онлайн-занять: GoogleMeet (корпоративний), Google Classroom.
	2.4. Створити онлайн-курси із підвищення цифрової компетентності здобувачів освіти
	2.5. Забезпечити вільний доступ здобувачів освіти до електронних підручників
	2.6. Вивчити кращі практики та розробити навчально-методичне забезпечення освітнього процесу з урахуванням сучасних тенденцій розвитку цифрових технологій, зокрема: мобільність та мобільне навчання, блокчейн, хмарні та туманні обчислення, чат-боти та віртуальні помічники, захист даних та протидія кіберзлочинності шляхом проведення тренінгів, вебінарів, майстер-класів для підвищення цифрової компетентності педагогів
	2.7. Створити електронну базу робіт здобувачів з автоматичною перевіркою на плагіат
	2.8. Удосконалити та модернізувати єдину електронну систему моніторингу працевлаштування випускників
	2.9. Упровадити систему Е-конференція (організація та проведення онлайн-конференцій, вебінарів, зокрема формування інформаційного листа, реєстрація спікерів та учасників, завантаження доповідей і презентацій, розміщення відеотрансляції/запису, систематизація та оприлюднення матеріалів конференцій, їх швидке індексування)

	2.10. Створити електронну систему моніторингу навчальної активності педагогічних працівників
	2.11. Розробити електронний каталог освітніх програм, навчальних планів з предметів
	2.12. Популяризувати STEAM-освіту
	2.13. Розширювати співпрацю з Міністерством освіти і науки України, Департаментом освіти і науки Житомирської облдержадміністрації, закладами освіти різних типів і рівнів, суб'єктами індустрії інформаційних технологій для залучення до освітнього процесу фахівців-практиків
3. Цифровізація інфраструктури	3.1. Забезпечити заклад сучасним комп'ютерним обладнанням та програмним забезпеченням (відповідно до бюджету)
	3.2. Налагодити дієву технічну підтримку заходів, що проводяться в закладі
	3.3. Оптимізувати процес списування та утилізації компютерної техніки через онлайн-базу КТ; Е-інвентаризація персональних комп'ютерів і програмних засобів
	3.4. Розробити політику і процедуру кібербезпеки в ліцеї
4. Залучення стейкхолдерів до співпраці з розроблення та реалізації Стратегії	4.1. Співпрацювати із ІТ-компаніями з питань цифрової трансформації освіти в процесі підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації керівних та педагогічних працівників закладу
	4.2. Залучити соціальних партнерів для залучення коштів з метою реалізації Стратегії

5.3. План реалізації Стратегії цифрової трансформації ліцею на 2023-2027 рр. (проєкти) (в розрізі 5 років)

№ з/п	Напрямок роботи	Результативність впровадження інновацій	Період					Відповідальні
			2023	2024	2025	2026	2027	
1. Цифровізація процесів управління та маркетингу								
1.	Запровадження механізму оцінки стану цифровізації і цифрової доступності публічних сервісів	Проведення опитування SELFIE членів колективу, здобувачів освіти, батьківської громадськості, соціальних партнерів щодо стану цифровізації закладу, періодичної (щорічно) інвентаризації інформаційних та програмно-технічних ресурсів ліцею з урахуванням вимог нормативно-правових актів стосовно безпеки використання комп'ютерних програм та поширення інформації. Внесення відповідних коректуючих пропозицій	+	+	+	+	+	Заступник директора з НМР
2.	Відкритий заклад освіти	Проводити запис та трансляцію усіх заходів, що проводяться в закладі та висвітлювати на сайті ліцею і соціальних мережах з метою забезпечення прозорості та відкритості діяльності закладу, сприяння безперешкодній реалізації конституційного права громадян на доступ до інформації	+	+	+	+	+	Заступник директора з НМР, бібліотекар

3.	Оновлення офіційного сайту закладу	Оновити офіційний сайт закладу, що дасть можливість інтегрувати засоби електронної комунікації, можливість краще висвітлювати події всіх підрозділів закладу	+					Директор
4.	Покращення рівня інтеграції з освітніми ресурсами	Запровадження системи електронного документообігу, електронної атестації педагогічних працівників, що буде сприяти підвищенню ефективності, відкритості та прозорості діяльності закладу з використанням інформаційно-телекомунікаційних технологій для формування нового типу відносин	+	+	+	+	+	Директор
5.	Створення механізму електронної реєстрації здобувачів освіти на навчання	Створення електронної реєстрації здобувачів освіти, створення можливості написання заяви на вступ на навчання, не виходячи з дому, відслідковувати статус поданої заявки. Крім того, є можливість переглянути інформацію про нормативну наповнюваність класів	+	+	+	+	+	Заступник директора з НВР
6.	Створення системи резервного копіювання та архівування важливих даних	Розробити та запровадити механізм резервного копіювання та архівування баз даних та іншої важливої інформації на зовнішні носії	+	+				Секретар
2. Цифровізація освітньої діяльності								
1.	Упровадження віртуального освітнього середовища Google Workspace for Education чи Microsoft в освітній процес ліцею	Впровадження інтерактивної платформи для організації дистанційного навчання (Classroom Management System - CMS)	+	+	+	+	+	Заступник директора НВР
2.	Професійна комунікація	Створити канали комунікації між усіма учасниками освітнього процесу ліцею: – адміністрація – педагогічний колектив; – вчителі – здобувачі освіти; – класні керівники – батьки тощо	+	+	+	+	+	Заступник директора з ВР
3.	Єдиний інформаційний простір ліцею	Розвивати онлайн-спільноти: – Головинський ліцей; – учнівське самоврядування; – батьківський комітет; – класні керівники – методичні об'єднання вчителів	+	+	+	+	+	Заступник директора з ВР
4.	Впроваджуємо реформу НУШ	Проводити діагностику рівня цифрової компетентності педагогів відповідно до “Рамки цифрової компетентності	+	+	+	+	+	Заступник директора НВР

		педагогічних працівників” за допомогою SELFIE для педагогічних працівників та здобувачів освіти, цифrogram для самооцінювання з використанням як-от “The Digital Wheel” тощо						
5.	Формування інформаційно-цифрової компетентності педагогічних працівників як важливої складової розвитку інноваційного освітнього простору ліцею	Організувати участь педагогічних працівників (не менше 10 в рік) у методичних заходах із покращення інформаційної безпеки, організаційного та ресурсно-методичного забезпечення цифровізації, з питань цифрових навичок та компетенцій, постійне підвищення кваліфікації фахівців. Підключити заклад до електронної наукової бібліотеки. Вести цифровізацію системного моніторингу ефективності упровадження ВСЗЯО	+	+	+	+	+	Заступник директора НВР
6.	Самоосвіта як форма підвищення професійної компетентності педагогічних працівників	Побудова індивідуальних траєкторій підвищення рівня цифрової компетентності педагогічних працівників, розроблення електронних підручників, навчальних та методичних матеріалів, програм підвищення кваліфікації для педагогів щодо впровадження технології дистанційного, «змішаного» навчання та STEAM STREAM проєктів у закладі	+	+	+	+	+	Заступник директора НВР
7.	Репозиторій освітніх цифрових ресурсів закладу	Створення ліцею структурованого репозиторію освітніх цифрових ресурсів за предметами (Е-підручники, КМЗ). Створення педагогами власних цифрових освітніх ресурсів. Наявність Е-портфолію педагогічних працівників	+	+	+	+	+	Заступник директора НВР
8.	Творчі сходинок педагогічних працівників ліцею	Використовувати в роботі ліцею онлайн-платформи для популяризації та поширення перспективного педагогічного досвіду педагогічних працівників ліцею, авторів проєктів у напрямку дистанційного, «змішаного» навчання та STEAM-освіти	+	+	+	+	+	Директор
1.	Школа медіа-грамотності для здобувачів освіти ліцею	Проведення навчань та інформаційної кампанії щодо використання можливостей для формування цифрової грамотності	+	+	+	+	+	Вчитель інформатики

		здобувачів освіти (плакати в публічних просторах, гурток «Цифрова та медіа-грамотність», розміщення на сайті ліцею навчальних відеороликів тощо)						
2.	Використання цифрових технологій для формування оцінювання	Розробити та оприлюднити критерії оцінювання відповідно до видів робіт. Само/взаємооцінювання	+	+	+	+	+	Вчителі
3.	Упровадження цифрових ресурсів для оцінювання знань та компетентностей здобувачів освіти	Аналіз існуючих цифрових інструментів для цифрового оцінювання знань та компетентностей здобувачів освіти	+	+	+	+	+	Голови МО
4.	Система Е-щоденників	Запровадити систему автоматичного ведення обліку знань здобувачів освіти. Створення Е-журналів передбачає покращення якості навчання та доступу батьків та здобувачів освіти до даних	+	+	+	+	+	Заступник директора НВР
5.	Система Е-книга	Запровадити систему автоматичного ведення обліку всієї діяльності бібліотеки, створення на базі бібліотек всіх підрозділів Е-книги з метою покращення якості та швидкості обслуговування користувачів, надання цілодобового доступу до фондів книг online.	+	+	+	+	+	Бібліотекар
6.	Всеукраїнська школа онлайн	Залучення використання освітніх матеріалів Всеукраїнської школи онлайн (ВШО) і за наявності власних. Інтеграція зовнішніх дистанційних курсів у освітній процес/ в освітні програми	+	+	+	+	+	Вчителі
2. Цифровізація інфраструктури								
1.	Доступний Інтернет	Створити єдину локальну мережу, підключення до хмари G Suite for Education	+					Директор
2.	Цифровізація освітнього процесу	Створити робочі місця для здобувачів освіти (5:1), оновлення цифрових робочих місць педагогічних працівників. Придбати 20 одиниць комп'ютерної техніки та модернізувати комп'ютерний клас	+	+	+	+		Директор
3.	Створення STEM-лабораторії	Створити в ліцеї креативний та комфортний простір для роботи педагогічних працівників та навчання здобувачів освіти закладу. Облаштувати STEM-лабораторію		+				Директор

4.	Запровадження системи корпоративної безпеки	Запровадити систему корпоративної безпеки (комплексна антивірусна безпека, встановлення різних рівнів доступу до інформаційних ресурсів, оцінка надійності апаратної частини)	+					Вчитель інформатики
5.	Налагодження системи відеоспостереження в закладі	Придбати та встановити засоби відеонагляду на території ліцею. Придбати 2 камер, не менше 2 камер на рік		+				Директор
6.	Налагодження механізму захисту персональних даних	Підключити засоби електронного призначення з інтегрованою системою захисту персональних даних всіх учасників освітнього процесу		+				Вчитель інформатики

VI. МОНІТОРИНГ І ОЦІНКА ВПРОВАДЖЕННЯ СТРАТЕГІЇ

Моніторинг процесу впровадження Стратегії буде полягати у виконанні двох взаємопов'язаних функцій – спостереження (відстеження) та попередження небажаного розвитку подій. Відстеження проводиться з метою виявлення відповідності наявного стану речей бажаному результату, а спостереження – з метою попередження небажаних наслідків.

Моніторинг включає три рівні:

1. Моніторинг зовнішнього середовища розвитку закладу. Базується на аналізі основних показників, що характеризують ситуацію в державі в цілому та на регіональному рівні, які є стратегічно важливими для його стану та спроможності. Підсумки підводяться один раз на рік та доводяться, як частина зведеного аналітичного моніторингового звіту.
2. Моніторинг процесу реалізації Стратегії. Звіт про виконання цієї частини моніторингу готується щорічно як частина зведеного аналітичного моніторингового звіту.
3. Моніторинг виконання проєктів, що складають план реалізації Стратегії. Оцінюється стан виконання кожного проєкту та ступінь досягнення результатів, передбачених технічним завданням на проєкт.

VI. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

Реалізація Стратегії забезпечить:

- якісно новий рівень та результативність діяльності ліцею за основними напрямками;
- розвиток єдиного інформаційного освітнього середовища закладу;
- більш високий рівень підготовки здобувачів освіти;
- досягнення педагогічними працівниками ліцею базового рівня цифрової компетентності;
- розвинута інтегрована система цифрової освіти, функціонування STEAM-лабораторії;
- взаємодія з різного рівня закладами освіти з питань підвищення рівня цифрової грамотності працівників та здобувачів освіти ліцею;
- розвинута мережа SMART-бібліотеки;
- зручна та розвинена цифрова інфраструктура закладу;
- формування лояльного ставлення до впровадження SMART-рішень в діяльності закладу;
- формування у педагогічних працівників закладу мотивації та потреби у цифрових технологіях;
- наявність цифрових компетентностей у працівників закладу, які б допомагали модернізувати, оптимізувати та розвивати освітній процес;
- зменшення рівня кібератак та цифрових шахрайств шляхом формування культури особистої безпеки у мережі та використанні цифрових технологій;
- створення цільових програм з метою забезпечення комфортних умов для функціонування та розвитку цифрових технологій;
- підвищення цифрових компетентностей здобувачів освіти.